

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、受付の仕方と式終了後について、下記のような対応をさせていただきます。

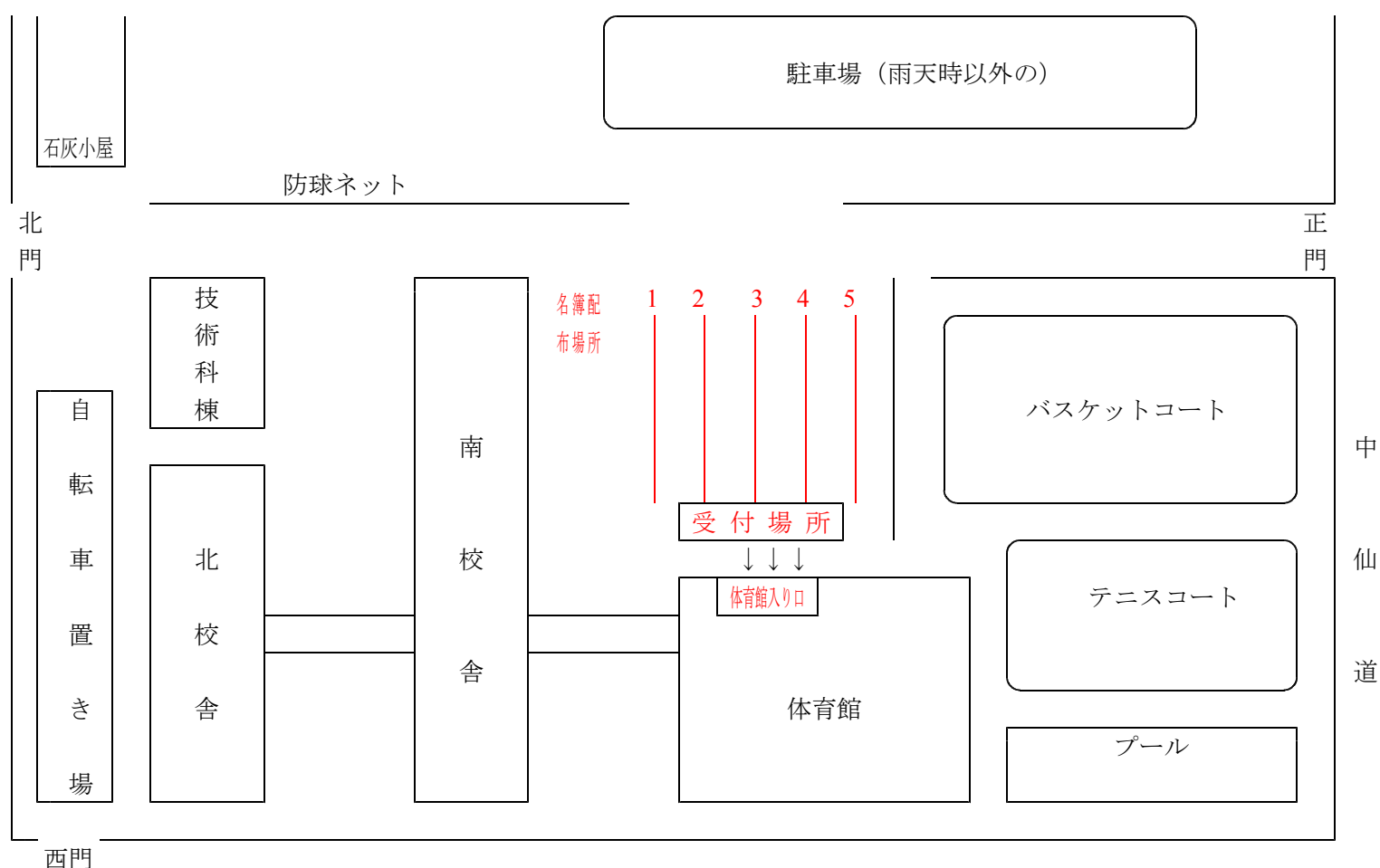
< 入学式の受付の仕方について >

1. 本校に到着後、名簿配布場所で名簿を受け取る。
2. 名簿から自分の氏名を見つけ、組、出席番号を覚える。
3. 自分の組の列にならび受付をする。
(※雨天時の場合は体育館内にて受付を行います。)

【受付の際に確認・提出していただく内容】

- ① 新入生の氏名（読み方、漢字）の確認
- ② 健康観察（発熱の有無）
- ③ 入学通知書（市からの通知）

4. 受付後、体育館入り口から入り、2階へと上がる。
5. 2階フロアにて新入生、保護者それぞれ席に着席する。
(※) 新入生の座席は指定しています。先生方が座席まで誘導します。
保護者の方の座席は、各クラスのブロックを設けてありますので、前から順にお座りください。



< 入学式終了後について >

- 新入生 : 各教室に移動し、学活を行い下校となります。
- 保護者 : 体育館に残り、諸連絡後、帰宅もしくは駐車場にて新入生の学活終了をお待ちいただきます。

ご理解・ご協力をよろしくお願い致します。